



Powiatowy Urząd Pracy

88-400 Żnin, ul. Składowa 4

tel. 52 303 10 64, fax. 52 303 10 85,

ePUAP: /pup-znin/SkrytkaESP, tozn@praca.gov.pl, www.pup.znin.pl

Żnin, 04.03.2024 r.

EŚ.2621.4.2024.RMU

Do wszystkich Wykonawców dotyczy ogłoszonego zapytania ofertowego na organizację i przeprowadzenie szkolenia pn. „Podstawy księgowości i rachunkowości” znak sprawy EŚ.2621.4.2024.RMU ogłoszonego 01.03.2024 r.

Wyjaśnienia do zapytania ofertowego i modyfikacja jego załączników

Powiatowy Urząd Pracy w Żninie jako zamawiający w niniejszym postępowaniu, przekazuje poniżej treść zapytań z dnia 03.03.2023 r. do zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami i zmianą treści jego załącznika

Pytanie nr 1

1.z podanego wzoru harmonogramu szkolenia wpisanych jest 19 wierszy oznaczonych Lp. - czy to oznacza, że Zamawiający oczekuje przeprowadzenia szkolenia w ciągu 19 dni roboczych, czy też jest to tylko przykład i szkolenie może trwać 21 dni roboczych, czyli dokładnie tyle jest ich w m-cu kwietniu? Przy komasacji dni do 19-tu uczestnicy będą na szkoleniu aż 8 godzin zegarowych dziennie, taka ilość godzin z tak trudnego tematycznie szkolenia nie sprzyja efektywności kształcenia, rozłożenie szkolenia na chociaż 21 dni daje możliwość zróżnicowanego podziału godzinowego co uzasadnia proces kształcenia.

Odpowiedź na pytanie nr 1

Szkolenie ma być przeprowadzone w ciągu 19 dni roboczych - 18 dni po 8 godzin, 1 dzień 6 godzin. Zamawiający wymaga, aby szkolenie zakończyło się egzaminem końcowym. Egzamin powinien się odbyć w ostatnim dniu szkolenia. Czasu egzaminu nie wlicza się do czasu trwania szkolenia.

Pytanie nr 2

2. kryteria oceny składanych ofert - w kryterium "doświadczenie kadry" na szkoleniu „Podstawy księgowości i rachunkowości” podano wagę 10% z przedziałem punktów 0-10 i przyznawaniu 1 pkt-u za posiadanie doświadczenia przez kadrę dydaktyczną i 0 pkt-ów za brak doświadczenia, czy to oznacza że za każde przeprowadzone szkolenie będzie przyznane po 1 punkcie ale nie więcej niż za 10 przeprowadzonych szkoleń?

Odpowiedź na pytanie 2

Obliczanie punktów w kryterium nr 3 Doświadczenie kadry dydaktycznej w zapytaniu ofertowym na organizację szkolenia Podstawy księgowości i rachunkowości nastąpi według poniższego wzoru:

$K3 = DB/LW \times 10 \text{ pkt}$ gdzie:

K3 – punkty za doświadczenie kadry dydaktycznej,

DB – ilość punktów w ofercie badanej (punkty będą przyznawane na podstawie zapisów zawartych w załączniku nr 5 do ZO w wierszu Doświadczenie w prowadzeniu grupowych szkoleń dla osób bezrobotnych w oparciu o następujące założenia: Posiadanie doświadczenia - 1 pkt, Brak doświadczenia – 0 pkt Niewypełnienie ww. wiersza załącznika nr 5, skutkuje nieprzyznaniem punktów dla konkretnej osoby),

LW – liczba osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ofercie badanej

Przykład 1

Wykonawca do realizacji szkolenia Podstawy księgowości i rachunkowości przedstawił dwie osoby, z których tylko jedna ma doświadczenie w prowadzeniu grupowych szkoleń dla osób bezrobotnych.

Uzyskane dane podstawiamy do wzoru $K3 = DB/LW \times 8 \text{ pkt}$

DB = 1 - (tylko jedna osoba ma doświadczenie w prowadzeniu szkoleń grupowych dla osób bezrobotnych)

LW = 2 – (liczba osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ofercie badanej)

$K3 = 1/2 \times 10 \text{ pkt} = 5 \text{ pkt}$

Wykonawca w kryterium nr 3 uzyskał 5 pkt.

Przykład 2

Wykonawca do realizacji szkolenia Podstawy księgowości i rachunkowości przedstawił jedną osobę, która ma doświadczenie w prowadzeniu grupowych szkoleń dla osób bezrobotnych.

Uzyskane dane podstawiamy do wzoru $K3 = DB/LW \times 10 \text{ pkt}$

DB = 1 - (osoba ma doświadczenie w prowadzeniu szkoleń grupowych dla osób bezrobotnych)

LW = 1 – (liczba osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ofercie badanej)

$K3 = 1/1 \times 10 \text{ pkt} = 10 \text{ pkt}$

Wykonawca w kryterium nr 3 uzyskał 10 pkt.

Przykład 3

Wykonawca do realizacji szkolenia Podstawy księgowości i rachunkowości przedstawił dwie osoby, które mają doświadczenie w prowadzeniu grupowych szkoleń dla osób bezrobotnych.

Uzyskane dane podstawiamy do wzoru $K3 = DB/LW \times 10\text{pkt}$

DB = 2 - (dwie osoby posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń grupowych dla osób bezrobotnych)

LW = 2 – (liczba osób wyznaczonych do realizacji zamówienia w ofercie badanej)

$K3 = 2/2 \times 10\text{pkt} = 10\text{ pkt}$

Wykonawca w kryterium nr 3 uzyskał 10 pkt.

Pytanie nr 3

3.załączony wzór zaświadczenia wydawanego po ukończonym szkoleniu wymaga wpisania danych osobowych uczestników nadmiarowych w stosunku do obowiązujących przepisów, a mianowicie Zamawiający oczekuje podania danych:

"urodzony(a) dnia r. w
woj."

tymczasem zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.05.2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667), obowiązującego w urzędach pracy, w wydawanym zaświadczeniu z danych osobowych należy podać imię i nazwisko oraz nr Pesel

Na jakiej podstawie prawnej Urząd opiera wymaganie podania nadmiarowych danych osobowych w zaświadczeniu, a jeżeli tak to czy te dane zostaną Oferentowi przekazane w pełnym wymaganym zakresie w ramach umowy powierzenia?

Odpowiedź na pytanie nr 3

Zamawiający dokonuje zmiany w załączniku nr 6 do umowy usuwając następujące pola:

"urodzony(a) dnia r. w
woj."

Powyższe wyjaśnienia i zmiany stanowią integralną część zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawców.

**Z-ca DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy
w Żninie**

Iwona Kranc - Gaczowska